



06 listopada 2025 r.

Fundusze Europejskie

Program Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Działanie 6.22 – Wsparcie usług społecznych i zdrowotnych w regionie –
RLKS (Typ A, B)

- A. Tworzenie nowych oraz rozwój placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży
- B. Usługi zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji, w zakresie zapewnienia opieki osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym ze względu na wiek lub usługi w zakresie wsparcia opiekunów nieformalnych



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Program szkolenia (część merytoryczna)

- 09:45 – 11:45 Przedstawienie informacji na temat Działania FEMP.06.22 Wsparcie usług społecznych i zdrowotnych w regionie – RLKS: Typ A. Tworzenie nowych oraz rozwój już istniejących placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży - warunki ubiegania się o środki, zakres wsparcia, typ beneficjenta, zasady kwalifikowalności, kryteria oceny projektów
- 12:00 – 13:30 Przedstawienie informacji na temat FEMP.06.22 Wsparcie usług społecznych i zdrowotnych w regionie – RLKS: Typ B. Usługi zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji, w zakresie zapewnienia opieki osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym ze względu na wiek lub usługi w zakresie wsparcia opiekunów nieformalnych
- 13:30 – 14:30 Pytania, dyskusja, podsumowanie



Nabór wniosków

- Instytucja organizująca nabór: **Lokalne Grupy Działania (LGD)**
- Termin: **według ogłoszeń LGD**
- Sposób składania wniosków: **system IGA** (wymagany podpis kwalifikowany z rozszerzeniem XAdES)
- Kwota alokacji dot. Działania 6.22 (A, B, C, D): **3 254 358,82 zł**
- Rozstrzygnięcie konkursu: **według ogłoszeń LGD**

Przedmiot naboru

- Poprawa dostępu do usług społecznych w środowisku lokalnym.
- Wsparcie rodzin i dzieci zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem.
- Deinstytucjonalizacja usług – wsparcie bliżej domu.
- Cel FEM 6.22: rozwój usług społecznych i zdrowotnych.

Ogłoszenie: strony internetowe LGD- aktualne nabory

Narzędzia

Legenda

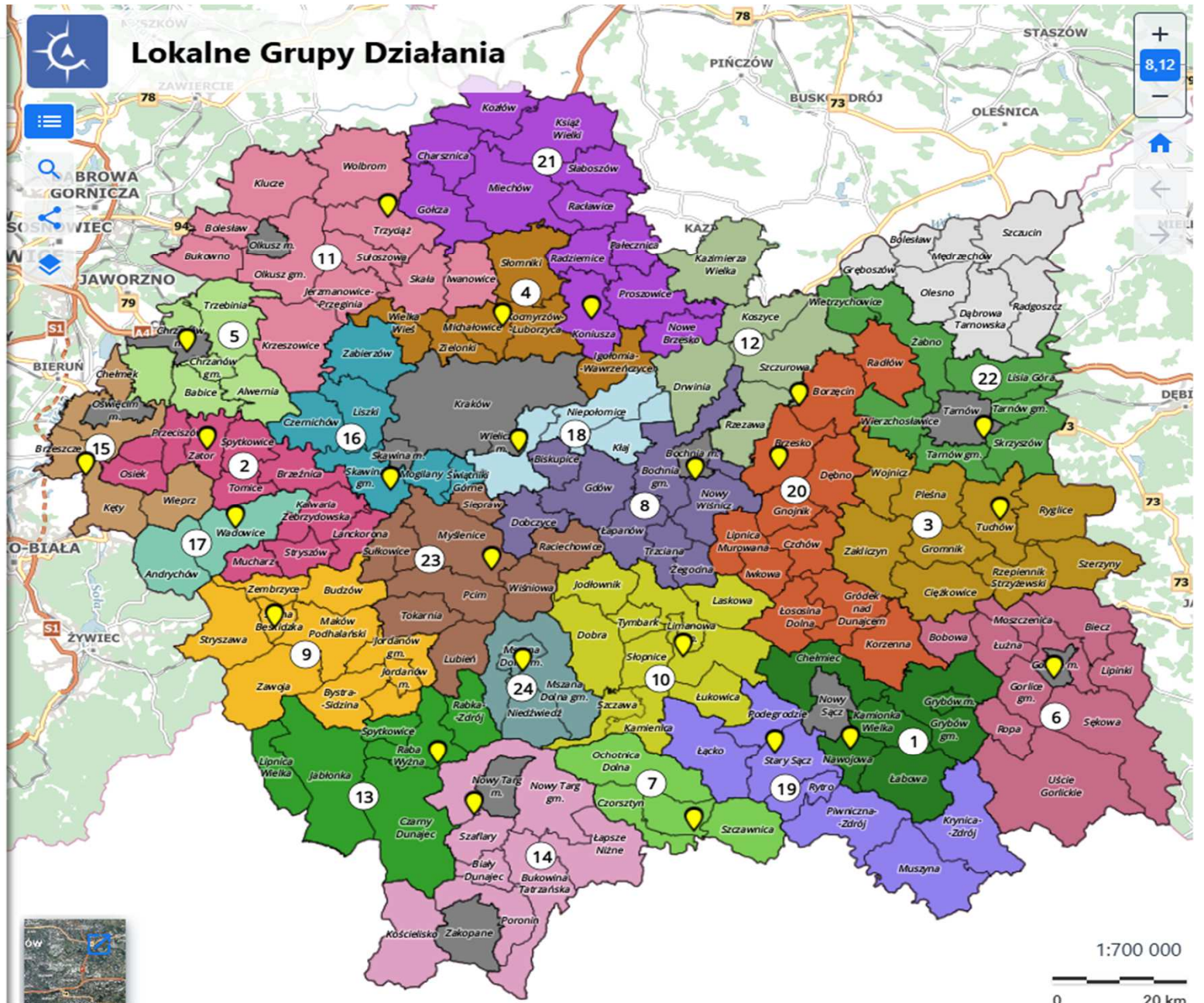
numer LGD

Lokalne Grupy Działania LGD - gminy i obszary

LGD - gminy

LGD - obszary

1. LGD "Korona Sądecka"
2. Stowarzyszenie Dolina Karpią
3. Pogórzańskie Stowarzyszenie Dunajec-Biała
4. Stowarzyszenie Korona Północnego Krakowa
5. Lokalna Grupa Działania "Partnerstwo na Jurze"
6. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Beskid Gorlicki"
7. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Gorce-Pieniny"
8. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Dolina Raby"
9. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Podbabiogórze"
10. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Przyjazna Ziemia Limanowska"
11. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Nad Białą Przemszą"
12. Nadwiślańska Grupa Działania "E.O.Cenoma"
13. Stowarzyszenie Przyjazna Dolina Raby i Czarnej Orawy
14. Podhalańska Lokalna Grupa Działania
15. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Dolina Soły"
16. Blisko Krakowa
17. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Wadoviana"
18. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Powiatu Wielickiego
19. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Brama Beskidu"
20. Stowarzyszenie "Wrota Karpat"
21. Lokalna Grupa Działania „Północna Małopolska"
22. Zielony Pierścień Tarnowa
23. LGD Regionu Myślenickiego
24. Stowarzyszenie Piękna Ziemia Gorceńska
- gminy wchodzące w skład LGD w innym województwie
- miasta wyłączone z działania LEADER w latach 2023 - 2027



Działanie 6.22 – Wsparcie usług społecznych i zdrowotnych w regionie – RLKS (Typ A, B)

A. Tworzenie nowych oraz rozwój placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży

Dokumentacja konkursowa

- Regulamin wyboru projektów
- Załącznik 1A. Kryteria oceny zgodności z programem
- Załącznik 1B. Kryteria wyboru projektów
- Załącznik 3. Wzór Umowy o partnerstwie
- Załącznik 4. Wzór Protestu
- Załącznik 5. Katalog wskaźników obligatoryjnych
- Załącznik 6. Informacje niezbędne do podpisania umowy o dofinansowanie projektu
- Załącznik 7. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu z EFS+
- Załącznik 8. Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność
- Załącznik 9. Regulamin Rady LGD Stowarzyszenie
- Załącznik 10. Procedura oceny i wyboru projektów w ramach
- Załącznik 11. Regionalny Plan Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji Województwa Małopolskiego na lata 2023-2025
- Załącznik 12. Model prowadzenia w Małopolsce placówek wsparcia dziennego dla dzieci, młodzieży i ich rodzin
- Załącznik 14. Lista gmin, w których nie funkcjonuje placówka wsparcia dziennego
- Załącznik 15. Lista gmin w której liczba dzieci w wieku 6-18 lat jest wyższa od średniej w województwie małopolskim

Dodatkowe dokumenty

- Regulamin korzystania z systemu IGA
 - Instrukcja użytkownika systemu IGA
- } zakładka: systemy informatyczne

www.fundusze.malopolska.pl

Podstawa naboru

- Regulamin naboru + Załączniki
- Projekty w formule RLKS (Lokalne Grupy Działania).
- Typ projektu A: tworzenie i rozwój placówek wsparcia dziennego.
- Cel LSR: włączenie społeczne i rozwój usług lokalnych.
- Przedsięwzięcie: P.3.2.1 – Rozwój PWD.

Kontekst strategiczny

- W Małopolsce w wielu gminach brakuje placówek wsparcia dziennego.
- Działanie 6.22 wspiera deinstytucjonalizację usług społecznych.
- Dokumenty: RPDI, Diagnoza usług społecznych, SRWM 2030, Model PWD.
- Celem jest zwiększenie liczby i jakości usług dla dzieci i rodzin.

Warunki ubiegania się o środki

- Zgodność z LSR LGD,
- Okres realizacji: do 24 miesięcy (maksymalnie do 30 czerwca 2029 r.),
- Trwałość rezultatów: o najmniej przez okres odpowiadający połowie okresu realizacji projektu,
- Usługi nieodpłatne,
- Zgodność z Modelem PWD (Zał. 12),
- Zasada DNSH,
- Projekt oparty na diagnozie lokalnych potrzeb,

Typy beneficjentów

- Administracja publiczna,
- Organizacje społeczne i związki wyznaniowe,
- Partnerstwa,
- Partnerzy społeczni,

W przypadku podmiotów wskazanych powyżej, które nie mają osobowości prawnej wniosek powinien złożyć właściwy Wnioskodawca posiadający osobowość prawną.

Zakres wsparcia

- Tworzenie nowych lub rozwój istniejących PWD.
- Działania wychowawcze, terapeutyczne, edukacyjne, profilaktyczne.
- Wsparcie rodzin (poradnictwo, mediacje, treningi kompetencji).
- Praca podwórkowa.
- Dopuszczenie placówek (cross-financing nie może stanowić więcej niż 15% finansowania UE).

Zakres wsparcia

- Tworzenie nowych lub rozwój istniejących PWD.
- Działania wychowawcze, terapeutyczne, edukacyjne, profilaktyczne.
- Wsparcie rodzin (poradnictwo, mediacje, treningi kompetencji).
- Praca podwórkowa.
- Doposażenie placówek.

Grupa docelowa

- Dzieci i młodzież do 18 roku życia,
- Rodzice i opiekunowie,
- Placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży - kadra PWD.

W ramach projektu w pierwszej kolejności wsparciem objęte są osoby:

- w znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- z niepełnosprawnością sprzężoną,
- z chorobami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,
- z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,
- korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościową.

Dofinansowanie

- Maks. 95% kosztów kwalifikowalnych,
- Wkład własny min. 5%,
- Wartość projektu: od 50 000 zł do 200 000 EUR,
- Koszty pośrednie do 25% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych,
- W projektach LGD (jako operacja własna) nie ma możliwości rozliczania kosztów pośrednich,
- Wartość wydatków w ramach cross-finansingu, nie więcej niż 15% finansowania UE,
- Budżet naboru: według LGD
- Forma wsparcia: dotacja

Koszty kwalifikowalne np.:

- Wynagrodzenia kadry,
- Zakup pomocy dydaktycznych,
- Szkolenia,
- Działania integracyjne i edukacyjne,
- Adaptacja i wyposażenie placówek,
- Wydatki w ramach cross-finansingu.

Koszty niekwalifikowalne

- Wydatki poza okresem realizacji,
- Zakup nieruchomości, gruntów, pojazdów,
- VAT możliwy do odzyskania,
- Odsetki, kary, opłaty karne,
- Koszty utrzymania PWD po zakończeniu realizacji projektu.

Zasady kwalifikowalności

- Wydatek musi być niezbędny, racjonalny i udokumentowany.
- Musi być poniesiony w okresie realizacji projektu.
- Zgodność z PZP lub zasadą konkurencyjności.
- Brak podwójnego finansowania.
- Prawidłowo prowadzona dokumentacja księgową i merytoryczną.

Kryteria oceny projektów FEM 6.22 – typ A

Placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży

- Ocena zero–jedynekowa (TAK/NIE)

Struktura oceny

- 17 kryteriów
- 3 bloki oceny:
 - 1. Formalno-prawne
 - 2. Horyzontalne (zasady UE)
 - 3. Merytoryczno-finansowe

Kryteria formalne (1–4)

- Prawidłowe podpisy i dokumenty,
- Kwalifikowalność Wnioskodawcy i partnerów:
 - zgodnie z katalogiem SZOP, Regulaminu na dzień ogłoszenia naboru
 - nie podleganie wykluczeniu na podstawie ustaw (oświadczenie),
 - nie podleganie wykluczeniu z uwagi na nałożone sankcje z uwagi na agresje Federacji Rosyjskiej na Ukrainę (oświadczenie),
 - przestrzeganie przepisów antydyskryminacyjnych (informacje zawarte we wniosku, oświadczenie),
 - czy działania Wnioskodawcy i partnera są zgodne z KPP UE, KPON (informacje zawarte we wniosku, oświadczenie),
 - wybór partnera został dokonany na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 – poprawna umowa partnerska (zapisy we wniosku),
 - potencjał ekonomiczny partnera wiodącego zapewnia prawidłową realizację projektu (roczny obrót wnioskodawcy jest równy lub wyższy od 50% średniorocznych wydatków w projekcie - ostatni zatwierdzony rok) nie dotyczy sektora finansów publicznych (zapisy we wniosku),
 - Wnioskodawca nie jest powiązany z wdrażaniem LSR, nie jest pracownikiem, członkami Zarządu LGD.

Kryteria formalne (1–4)

- Rzetelność Wnioskodawcy:

-w okresie trzech ostatnich lat instytucje udzielające wariacja z FE nie rozwiązała z własnej inicjatywy umowy o dofinansowanie,

- Kwalifikowalność projektu (zgodność z FEM i LSR):

-biuro projektu na obszarze LSR,

-projekt jest zgodny z art. 63 ust. 6 i art. 73 ust. 2 lit. f) i h) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.,

m.in.: projekt nie został zakończony, wnioskodawca realizując projekt przed złożeniem wniosku przestawał obowiązujący przepisów, projekt nie obejmuje działań związanych z przeniesieniem produkcji, nie otrzymał dofinansowania z innych środków, okres realizacji jest zgodny z Regulaminem, grupa docelowe zgodna z SZOP

- Niespełnienie = odrzucenie projektu

Kryteria horyzontalne UE (5–11)

- Wpływ projektu na zasadę równości szans i niedyskryminacji,
- Zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej,
- Zgodność projektu z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych,
- Zgodność projektu ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn,
- Wpływ projektu na zasadę zrównoważonego rozwoju DNSH,
- Specyficzne warunki wstępne:
 - czy projekt jest zgodny z SZOP,
 - czy projekt jest poprawny merytorycznie zgodnie z Regulaminem, wytycznymi FE,
 - czy jest zgodny z „Modelem prowadzenia w Małopolsce placówek wsparcia dziennego dla dzieci, młodzieży i ich rodzin” zał. nr 12 do Regulaminu
- Zgodność projektu z zasadą deinstytucjonalizacji
- Neutralny lub pozytywny wpływ - wymagany

Równość kobiet i mężczyzn

- Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn oceniana jest na podstawie **Standardu minimum**.
- Zgodnie z umową o dofinansowanie projektu Beneficjenci są zobowiązani do stosowania zasad równości kobiet i mężczyzn na wszystkich etapach wdrażania projektu.

Standard minimum równości kobiet i mężczyzn

- We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. (0 lub 1 pkt)
- Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu. (0 lub 1 lub 2 pkt)
- W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania zapewniające przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu nie wystąpiły bariery równościowe. (0 lub 1 lub 2 pkt)
- Wskaźniki realizacji projektu zostały podane w podziale na płeć. (0 lub 1 pkt)
- We wniosku o dofinansowanie projektu wskazano, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem. (0 lub 1 pkt)

Równość szans i niedyskryminacji

- Projekt musi mieć pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.
- Projekt powinien być w pełni dostępny dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności.
- Projekt powinien uwzględniać potrzeby różnych grup docelowych zagrożonych dyskryminacją, w tym w szczególności wymagania dotyczące zagwarantowania dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
- Zgodnie z umową o dofinansowanie projektu Beneficjenci są zobowiązani do stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji na wszystkich etapach wdrażania projektu.
- Szczegółowe zasady dotyczące zasady równości szans i niedyskryminacji znajdują się w Załączniku nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w funduszach unijnych na lata 2021-2027.

Standardy dostępności

- szkoleniowy,
- informacyjno-promocyjny,
- transportowy,
- cyfrowy,
- architektoniczny.

Załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w funduszach unijnych na lata 2021-2027.

Standardy dostępności

- Wszystkie działania świadczone w projekcie powinny odbywać się w pomieszczeniach i budynkach (miejscach) dostępnych dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Dotyczy to zarówno miejsc realizacji wsparcia, jak również biura projektu oraz miejsc rekrutacji, w których będą przyjmowani uczestnicy/uczestniczki projektu.
- We wniosku powinna być zawarta informacja o dostępności pomieszczeń i budynku, w którym realizowane będzie wsparcie oraz o dostępności biura projektu i miejsc rekrutacji. Należy przedstawić opis sposobu zapewnienia dostępności. Zapewnienie dostępności pomieszczeń i budynków będzie podlegało kontroli.

KPP UE i KPON

- Projekt musi być zgodny z:
 - Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.,
 - Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku z dnia 13 grudnia 2006 r., w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i Wnioskodawcy.
- **Zgodnie z umową o dofinansowanie projektu Beneficjenci są zobowiązani do stosowania adekwatnych artykułów i zasad KPP oraz KPON na wszystkich etapach wdrażania projektu.**

Kryteria merytoryczno-finansowe (12–17)

- Adekwatność celów i wskaźników
- Poprawność zarządzania projektem
- Montaż finansowy zgodny z zasadami
- Kwalifikowalność wydatków
- Trwałość miejsc świadczenia usług (min. połowa okresu realizacji)

Podsumowanie

- ✓ Wszystkie kryteria = projekt dopuszczony dalej
- ✗ Jedno niespełnione = odrzucenie

Struktura kryteriów

- Kryteria podstawowe – obowiązkowe
- Kryteria premiujące – dodatkowe punktowanie
- Kolejność wyboru zależna od punktów rozstrzygających

Kryteria główne (obligatoryjne)

- Spełnienie wszystkich kryteriów jest warunkiem koniecznym.
 1. Adekwatność grupy docelowej – 0–10 pkt (min. 6)
 2. Adekwatność zadań – 0–8 pkt (min. 4)
 3. Zdolność do realizacji – 0–10 pkt (min. 6)

Adekwatność grupy docelowej – 0–10 pkt

- Ocena trafności doboru grupy docelowej do celu projektu.
- Sprawdzane elementy:
 - diagnoza i potrzeby uczestników,
 - plan rekrutacji,
 - zgodność z celami projektu.
- Minimalna liczba punktów: 6.

Adekwatność zadań – 0–8 pkt

- Ocena spójności działań z celami projektu.
- Sprawdzane:
 - logika interwencji,
 - harmonogram,
 - powiązanie działań z rezultatami.
- Minimalna liczba punktów: 4.

Zdolność do realizacji – 0–10 pkt

- Ocena potencjału organizacyjnego i doświadczenia.
- Sprawdzane:
 - doświadczenie w pracy społecznej,
 - kadra i zasoby techniczne,
 - stabilność finansowa.
- Minimalna liczba punktów: 6.

Kryteria premiujące – wprowadzenie

- Kryteria dodatkowe, które zwiększają szanse na dofinansowanie.
- Nie są obowiązkowe, ale wpływają na miejsce na liście rankingowej.
- Niektóre pełnią rolę kryteriów rozstrzygających (I–III stopnia).

Kryteria premiujące – zestawienie

4. PES / Partnerstwo – 0–3 pkt (III stopnia)
5. Gmina bez PWD – 0–3 pkt (I stopnia)
6. Zgodność z NEB – 0–2 pkt
7. Gmina o wysokim zapotrzebowaniu – 0–3 pkt (II stopnia)
8. PWD specjalistyczna / praca podwórkowa – 0–5 pkt (I stopnia)

Kryterium 4 – PES / Partnerstwo – 0–3 pkt

- 3 pkt – partnerstwo JST + PES
- 2 pkt – realizacja przez PES
- 0 pkt – brak PES
- Kryterium rozstrzygające III stopnia.

Kryterium 5 – Gmina bez PWD – 0–3 pkt

- 3 pkt – projekt w gminie, gdzie brak PWD (Załącz. 14)
- 0 pkt – gmina posiada PWD
- Kryterium rozstrzygające I stopnia.

Kryterium 6 – Nowy Europejski Bauhaus (NEB) – 0–2 pkt

- 2 pkt – projekt spełnia trzy zasady NEB: estetyka, zrównoważenie, włączenie społeczne
- 0 pkt – niespełnienie zasad.

Kryterium 7 – Gmina o wysokim zapotrzebowaniu – 0–3 pkt

- 3 pkt – gmina z listy Zał. 15 (liczba dzieci > średniej wojewódzkiej)
- 0 pkt – pozostałe gminy
- Kryterium rozstrzygające II stopnia.

Kryterium 8 – PWD specjalistyczna / praca podwórkowa – 0–5 pkt

- 4 pkt – placówka specjalistyczna
- +1 pkt – praca podwórkowa
- 0 pkt – brak formy specjalistycznej
- Kryterium rozstrzygające I stopnia.

Podsumowanie punktacji i rozstrzygania

- Łącznie 8 kryteriów
- Obligatoryjne (3)
- Premiujące (5)

Stopnie rozstrzygania:

- I – PWD specjalistyczna / Gmina bez PWD
- II – Gmina o wysokim zapotrzebowaniu
- III – PES / Partnerstwo

Podsumowanie oceny:

- Wyższy wynik = wyższa pozycja na liście

Wskaźniki obligatoryjne – Działanie 6.22 typ A

- Podział na wskaźniki produktowe, rezultatu i informacyjne.

Liczba osób objętych usługami w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej

- Rodzaj: Produkt (obowiązkowy/adekwatny do założeń projektu)
- Jednostka: osoby
- Definicja: osoby, które otrzymały wsparcie w ramach usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej (uczestnicy zajęć PWD, np.: terapii, mediacji).
- Pomiar: w momencie objęcia usługą.

Ludność objęta projektami w ramach RLKS

- Rodzaj: Produkt (obowiązkowy/adekwatny do założeń projektu)
- Jednostka: osoby
- Definicja: osoby objęte projektami realizowanymi w ramach strategii RLKS.
- Pomiar: po rozpoczęciu uczestnictwa w projekcie.

Wspierane strategie rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (RLKS)

- Rodzaj: Produkt (obowiązkowy/adekwatny do założeń projektu)
- Jednostka: sztuki
- Definicja: liczba projektów realizowanych w ramach strategii RLKS, wnoszących wkład w jej cele.

Liczba utworzonych miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu

- Rodzaj: Rezultat (obowiązkowy/adekwatny do założeń projektu)
- Jednostka: sztuki
- Definicja: liczba nowych miejsc (np. w PWD), które utrzymują działalność po zakończeniu projektu.
- Pomiar: do 4 tygodni po zakończeniu projektu.

Liczba dzieci i młodzieży, które opuściły opiekę instytucjonalną

- Rodzaj: Rezultat (obowiązkowy/adekwatny do założeń projektu)
- Jednostka: osoby
- Definicja: dzieci i młodzież, które dzięki wsparciu programu przeszły z pieczy instytucjonalnej do rodzinnych form opieki lub powróciły do rodziny.

Wskaźniki informacyjne (monitorowane, nie rozliczane finansowo)

Wartość docelowa może wynieść 0, należy je monitorować i raportować.

1. Liczba projektów z kosztami racjonalnych usprawnień.
2. Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
3. Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem.
4. Liczba osób z krajów trzecich / mniejszości.
5. Liczba osób w kryzysie bezdomności.
6. Liczba podmiotów administracji publicznej objętych wsparciem.
7. Liczba mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw objętych wsparciem.

Podsumowanie wskaźników – typ A

- Produktowe: 3 (osoby / sztuki)
- Rezultatowe: 2 (osoby / sztuki)
- Informacyjne: 7 (osoby / sztuki/ przedsiębiorstwa/ podmioty)

Łącznie: 12 wskaźników, z czego 5 obligatoryjnych - produkty i rezultaty (obowiązkowy/adekwatny do założeń projektu).

Cross-financing

- Zasada elastyczności w projektach finansowanych z EFS+
- Cross-financing to możliwość finansowania z EFS+ działań, które normalnie kwalifikowałyby się w ramach EFRR.
- Przykład: finansowanie drobnych inwestycji w projekcie społecznym.
- Umożliwia kompleksową realizację działań – połączenie elementów miękkich i infrastrukturalnych.

Limit finansowy

Zgodnie z §16 ust. 12 Regulaminu:

- Wartość wydatków w ramach cross-financingu nie może stanowić więcej niż 15% finansowania UE.
- Oznacza to, że maksymalnie 15% dofinansowania z UE można przeznaczyć na wydatki inwestycyjne (np. zakup wyposażenia, remont, dostosowanie).

Przykładowe wydatki kwalifikowalne w cross-finansingu

- drobne prace adaptacyjne lub remontowe,
- zakup wyposażenia placówki wsparcia dziennego (meble, sprzęt edukacyjny, AGD),
- dostosowanie obiektów do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- inwestycje niezbędne do świadczenia usług w środowisku lokalnym.

Wydatki niekwalifikowalne w ramach cross-financingu

- inwestycje w zakresie produkcji, przetwarzania, transportu lub spalania paliw kopalnych,
- zakup pojazdów lub urządzeń zasilanych paliwami kopalnymi (z wyjątkiem braku alternatywy),
- inwestycje niepowiązane z celem społecznym projektu.

Trwałość projektu a cross-financing

- W projektach EFS+ trwałość wydatków sfinansowanych w ramach cross-finansingu wynosi 5 lat w przypadku JST
- Beneficjent musi utrzymać efekty inwestycji (np. wyposażenie, adaptację) przez okres wskazany w umowie o dofinansowanie

Uproszczone metody rozliczania wydatków

- **Koszty pośrednie** rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem **stawki ryczałtowej**.
- **Koszty bezpośrednie** projektu, którego łączny koszt wyrażony w PLN nie przekracza równowartości **200 tys. EUR**, rozliczane są obligatoryjnie za pomocą **kwot ryczałtowych**.

Kwota ryczałtowa

- **Kwota ryczałtowa** to uzgodniona kwota za wykonanie zadania lub zadań w projekcie, weryfikowana na podstawie osiągniętych wskaźników produktów i rezultatów, które zostały dla niej określone.
- Kwota ryczałtowa może być rozliczona, jeśli zadanie zostanie zrealizowane, a założone dla niej wskaźniki zostaną w pełni osiągnięte.
- Przy rozliczeniu projektu za pomocą kwot ryczałtowych nie ma obowiązku gromadzenia faktur i innych dokumentów księgowych na potwierdzenie poniesienia wydatku w ramach projektu.
- W przypadku niezrealizowania w pełni wskaźników produktu lub rezultatu określonych dla danej kwoty ryczałtowej, kwota ta jest uznana za niekwalifikowalną (rozliczenie w systemie „spełnia – nie spełnia”).
- W systemie IGA - jedno zadanie jest rozliczane jedną kwotą ryczałtową.

Dokumenty wymagane przy wniosku o płatność i podczas kontroli (projekty ryczałtowe)

Etap: Wniosek o płatność (skany)

- Oświadczenie beneficjenta o wykonaniu zadania i osiągnięciu wskaźników
- Sprawozdanie z działań,
- Zestawienie osiągniętych wskaźników produktu i rezultatu
- Listy obecności uczestników zajęć i warsztatów
- Dokumentacja fotograficzna działań
- Programy i harmonogramy zajęć
- Karty pracy specjalistów (psycholog, doradca, prawnik)
- Rejestry świadczenia usług społecznych
- Oświadczenia uczestników o udziale w projekcie
- Zaświadczenia o ukończeniu warsztatów / cykli wsparcia
- Zestawienie poniesionych kosztów (dla cross-finansingu, jeśli dotyczy)
- Potwierdzenia płatności (jeśli wymagane)

Dokumenty wymagane przy wniosku o płatność i podczas kontroli (projekty ryczałtowe)

Etap: Kontrola na miejscu (oryginały)

- Umowa o dofinansowanie i aneksy
- Dokumentacja rekrutacyjna uczestników (formularze, oświadczenia)
- Indywidualne Plany Działania (IPD)
- Dzienniki zajęć, raporty doradców i specjalistów, protokoły warsztatów
- Rejestry wsparcia motywacyjnego, prawnego, psychologicznego, zawodowego
- Dokumentacja zakupu wyposażenia i adaptacji (faktury, protokoły odbioru, zdjęcia)
- Materiały informacyjne i promocyjne projektu
- Ewidencja czasu pracy personelu projektu
- Dokumenty potwierdzające zapewnienie dostępności
- Protokoły kontroli wewnętrznych lub monitoringów



Fundusze Europejskie

Program Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Działanie 6.22 – Wsparcie usług społecznych i zdrowotnych w regionie – RLKS

B. Usługi zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji, w zakresie zapewnienia opieki osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym ze względu na wiek lub usługi w zakresie wsparcia opiekunów nieformalnych



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Działanie 6.22 – Wsparcie usług społecznych i zdrowotnych w regionie – RLKS (Typ A, B)

B. Usługi zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji, w zakresie zapewnienia opieki osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym ze względu na wiek lub usługi w zakresie wsparcia opiekunów nieformalnych

Cel działania i podstawa programowa

- Priorytet 6: Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego.
- Cel: rozwój usług społecznych i zdrowotnych w regionie zgodnych z zasadą deinstytucjonalizacji.
- Działanie 6.22 – RLKS: wdrażane przez Lokalne Grupy Działania (LGD).
- Program: Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027.
- Typ B: projekty zwiększające dostępność usług wsparcia w środowisku lokalnym.

Cel działania i podstawa programowa

- **Deinstytucjonalizacja usług** – proces przejścia od opieki instytucjonalnej do usług świadczonych w społeczności lokalnej, wynikający z potrzeby respektowania praw podstawowych określonych w Karcie praw podstawowych Unii Europejskiej z dnia 7 czerwca 2016 r. a także innych dokumentach międzynarodowych, w tym w szczególności Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 1169 z późn. zm.) i Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r., poz. 526 z późn. zm.). Proces ten wymaga rozwoju usług świadczonych w społeczności lokalnej, przeniesienia zasobów z opieki instytucjonalnej na poczet usług świadczonych w społeczności lokalnej, stopniowego ograniczenia usług w ramach opieki instytucjonalnej.
- Integralnym elementem deinstytucjonalizacji usług jest profilaktyka mająca zapobiegać umieszczaniu osób w opiece instytucjonalnej, a w przypadku dzieci – rozdzieleniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej lub w opiece instytucjonalnej.

Zakres wsparcia

- Realizacja projektów dla osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, w tym w środowisku oraz miejscu zamieszkania, obejmujących np. sąsiedzkie usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, usługi asystenckie.
- Minimalne wymagania dla usług opiekuńczych oraz asystenckich wskazano w wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego określonymi dla EFS+ (sekcja 4.3.5).
- Rozszerzenie oferty placówek opieki całodobowej o usługi świadczone w społeczności lokalnej obejmujące działania poza infrastrukturalne w celu rozwoju form wsparcia dziennego, środowiskowego, wytchnieniowego, wspomagania w domu, z zachowaniem warunków zawartych w podrozdziale 4.3 pkt 7 wytycznych dla EFS+.

Zakres wsparcia (Typ B)

Zakres usług w placówce powinien obejmować co najmniej:

- usługi opiekuńczo-pielęgnacyjne obejmujące co najmniej: pobyt w miejscu spełniającym odpowiednie warunki lokalowe, pomoc w podstawowych czynnościach życiowych i opiekę higieniczną, ciepły posiłek i możliwość dowozu uczestników,
- usługi terapeutyczne obejmujące m.in. udział w terapii zajęciowej, udział w zajęciach podnoszących/utrzymujących sprawność psychiczną i fizyczną,
- usługi wspomagające

Zakres wsparcia (Typ B)

Realizowane będą działania na rzecz opiekunów faktycznych (nieformalnych) osób potrzebujących wsparcia poprzez uruchomienie centrów wsparcia opiekunów oferujących co najmniej:

- wsparcie edukacyjno-doradcze opiekunów faktycznych, m.in. grupy wsparcia, indywidualne poradnictwo, szkolenia i praktyki opiekuńcze, zespołowa asystentura (w formach mobilnych/niestacjonarnych)
- działania zwiększające dostęp opiekunów do informacji nt. możliwości wsparcia, świadczeń itp., ułatwiających opiekę
- działania informacyjno-edukacyjne kierowane do kadr związanych z opieką nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zwłaszcza służby zdrowia i pomocy społecznej

Zakres wsparcia (Typ B)

- Zakres wsparcia może obejmować dodatkowo:
 - opiekę wytchnieniową
 - ułatwienia w dostępie opiekunów faktycznych do sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i medycznego w połączeniu z nauką obsługi i doradztwem
 - wielokierunkowe wsparcie w trybie pilnym osób wymagających opieki w miejscu zamieszkania i ich opiekunów, po pobycie w szpitalu
- Jako element uzupełniający wsparcie, w celu umożliwienia pozostania lub lepszego funkcjonowania w społeczności, możliwe są działania zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo, jak na przykład likwidacja barier architektonicznych w miejscu zamieszkania, wypożyczenie lub zakup sprzętu, usługa dowożenia posiłków oraz inne działania, które będą przeciwdziałać lub opóźnią konieczność zapewnienia opieki instytucjonalnej.

Zakres wsparcia (Typ B)

- W przypadku świadczenia usług w placówce zapewniającej całodobową opiekę, nie może być ona zlokalizowana na nieruchomości, na której znajduje się inna placówka świadcząca opiekę instytucjonalną.
- Opieka wytchnieniowa całodobowa może być świadczona w placówkach, w których liczba miejsc całodobowego pobytu jest nie większa niż 8
- Opieka wytchnieniowa całodobowa świadczona przez DPS musi być zgodna z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027

Zakres wsparcia (Typ B)

- Wnioskodawca powinien zaplanować częściową odpłatność za:
 - a) usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania
 - b) specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania
 - c) pobyt w ośrodku wsparcia,
 - d) usługi wsparcia opiekunów nieformalnych,
 - e) usługi wsparcia w mieszkaniach wspomaganych, treningowych,
 - f) usługi krótkoterminowego pobytu dziennego lub całodobowego

Określić we wniosku zasady odpłatności, które stanowią wkład własny w projekcie.

Zakres wsparcia (Typ B)

■ Wsparcie dla usług opiekuńczych i asystenckich musi prowadzić każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej oraz liczby osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej , w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Obowiązek ten nie dotyczy:

- a) wsparcia dla usług opiekuńczych świadczonych przez opiekunów faktycznych
- b) wsparcia realizowanego przez CUS (którego skala powinna wynikać z lokalnej diagnozy potrzeb)
- c) wsparcia realizowanego uprzednio w ramach programów rządowych

Z wniosku powinno jednoznacznie wynikać o ile zwiększa się liczba miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej oraz liczba osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej

Zakres wsparcia (Typ B)

- Zwiększanie liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych świadczonych niestacjonarnie /w miejscu zamieszania – odbywa się poprzez zwiększanie liczby opiekunów świadczących usługi

- Zwiększanie liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych w formach stacjonarnych odbywa się poprzez tworzenie miejsc:
 - a) stałego lub krótkookresowego pobytu dziennego
 - b) stałego lub krótkookresowego pobytu całodobowego w placówkach, w których są realizowane usługi społeczne świadczone w społeczności lokalnej lub miejsc opieki wytchnieniowej w formie krótkookresowego pobytu

Zakres wsparcia (Typ B)

Miejsca krótkookresowego pobytu służą przede wszystkim poprawie dostępu do usług opiekuńczych w zastępstwie za opiekunów faktycznych w ramach opieki wytchnieniowej.

Wsparcie w ramach projektu nie może spowodować:

a) zmniejszenia dotychczasowego finansowania usług asystenckich lub opiekuńczych przez Beneficjenta

oraz

b) zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finansowania usług ze środków innych niż europejskie.

Zakres wsparcia (Typ B)

- W ramach projektów nie jest wspierana opieka instytucjonalna, tj. nie są tworzone nowe miejsca opieki w formach instytucjonalnych, nie są utrzymywane istniejące miejsca w tych placówkach oraz nie są realizowane usługi na rzecz osób w nich przebywających
- Wsparcie w ramach projektu dla osób będących w opiece instytucjonalnej jest możliwe wyłącznie w celu przejścia tych osób do opieki realizowanej w formie usług świadczonych w społeczności lokalnej. Wsparcie to musi przyczyniać się do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej

Zakres wsparcia (Typ B)

- W ramach projektów istnieje możliwość finansowania działań umożliwiających pozostanie osób z niepełnosprawnościami i osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w społeczności lokalnej, pozwalające tym osobom na w miarę możliwości samodzielne funkcjonowanie, w tym:
 - a) działania zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo tych osób takie jak np. likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania (mieszkania adaptowalne)
 - b) sfinansowanie tworzenia i rozwoju wypożyczalni sprzętu wspomagającego i sprzętu pielęgnacyjnego
 - c) sfinansowanie wypożyczenia lub zakupu tego sprzętu
 - d) usługi dowożenia posiłków
 - e) usługi transportu indywidualnego

Zakres wsparcia (Typ B)

- W ramach realizacji projektów istnieje możliwość wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych, np. teleopieki, systemów przywoławczych, wyłącznie jako elementu wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usługi
- W przypadku realizacji w projektach wsparcia w postaci usług sąsiedzkich, muszą być one zgodne z zasadami określonymi w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Zakres wsparcia (Typ B)

- Usługi opiekuńcze są świadczone dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, a usługi asystenckie w szczególności dla osób z niepełnosprawnościami
- Usługi asystenckie obejmują wsparcie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego
- W zależności od potrzeb osoby z niepełnosprawnościami usługi asystenckie mogą obejmować także opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych

Zakres wsparcia (Typ B)

Usługi asystenckie są świadczone przez:

- a) asystenta osoby niepełnosprawnej,
- b) asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.

Asystent osoby niepełnosprawnej: osoba, która ma ukończone kształcenie w zawodzie asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. z 2012 r., poz. 184 z późn. zm.).

Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej: osoba, która uzyskała pozytywną opinię psychologa na podstawie weryfikacji predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych.

Zakres wsparcia (Typ B)

Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania – obejmują w szczególności:

- a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych
- b) opiekę higieniczną
- c) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarstwa środowiskowego
- d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem

Zakres wsparcia (Typ B)

Usługi opiekuńcze są świadczone przez osoby, które:

a) posiadają kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej

lub

b) posiadają doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyły minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanych usług, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej

Zakres wsparcia (Typ B)

Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania – obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i wykonywane są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. Obejmują, obok usług opiekuńczych m.in.:

- pielęgnację jako wspieranie leczenia
- rehabilitację fizyczną i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (możliwe w projektach dotyczących opieki długoterminowej):
 - zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii
 - współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług opiekuńczych

Zakres wsparcia (Typ B)

Dzienny dom pomocy (DDP) to ośrodek wsparcia przeznaczony dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zapewniającym:

- całodienne usługi opiekuńcze
- specjalistyczne usługi opiekuńcze
- aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej

Organizacja i funkcjonowanie dziennego domu pomocy

a) zakres i poziom świadczonych usług w DDP uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa uczestników zajęć oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności

b) funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, co najmniej 8 godzin dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb uczestników i ich rodzin

c) w wyjątkowych przypadkach liczba dni i godzin funkcjonowania DDP może zostać dostosowana do lokalnych potrzeb

Grupa docelowa

- osoby wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i ich rodziny
- opiekunowie faktyczni (nieformalni) osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
- We wniosku należy określić sposób weryfikacji kwalifikowalności uczestników/uczestniczek projektu, aby bezpośrednio przed udzieleniem im wsparcia należało mieć pewność, że spełniają oni kryteria kwalifikowalności

Grupa docelowa

- W ramach projektu w pierwszej kolejności wsparciem objęte są osoby:
 - a) w znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - b) z niepełnosprawnością sprzężoną,
 - c) z chorobami psychicznymi,
 - d) z niepełnosprawnością intelektualną,
 - e) z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10),
 - f) korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027,
 - g) zamieszkujące samotnie,
 - h) w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością (w zakresie wsparcia mieszkaniowego),
 - i) dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną.

Grupa docelowa

Wsparcie w ramach projektu musi być kierowane do osób, które mieszkają lub uczą się, lub pracują na obszarze objętym LSR. Potwierdzenie miejsca zamieszkania lub nauki, lub pracy na obszarze objętym LSR poprzez oświadczenie uczestnika dopuszczalne jest tylko w przypadku osób, które nie mogą dostarczyć żadnego dokumentu, na którym widniałby adres zamieszkania lub miejsce pobierania nauki, lub miejsce pracy

Dodatkowo w odniesieniu do każdego uczestnika/uczestniczki projektu należy zapewnić, że dana osoba nie otrzymuje jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie o analogicznym celu/charakterze dofinansowanym ze środków EFS+. Powyższy wymóg weryfikowany jest na podstawie oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu

Partnerstwo

Wszyscy partnerzy muszą być wskazani we wniosku.

Wnioskodawca pełni rolę partnera wiodącego

Partnerem wiodącym w projekcie partnerskim musi być podmiot o potencjale ekonomicznym zapewniającym prawidłową realizację projektu partnerskiego. Przez potencjał ekonomiczny zapewniający prawidłową realizację projektu partnerskiego rozumie się sytuację, w której roczny obrót Wnioskodawcy jest równy lub wyższy od 50% średniorocznych wydatków w projekcie złożonym przez Wnioskodawcę w odpowiedzi na nabór. Warunek nie ma zastosowania do projektów, w których Wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych

Partner musi wnieść do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe.

Trwałość

Wnioskodawca powinien zaplanować i przedstawić we wniosku opis zachowania trwałości utworzonych miejsc świadczenia usług społecznych (tzn. przedstawić we wniosku co najmniej szacunkowy koszt utrzymania miejsc w okresie trwałości oraz planowany sposób finansowania)

Obowiązek utrzymania trwałości nie dotyczy miejsc świadczenia usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich. Trwałość jest rozumiana jako instytucjonalna gotowość do świadczenia ww. usług

Trwałość powinna zostać zaplanowana co najmniej przez okres odpowiadający połowie okresu realizacji projektu

Monitoring trwałości, może odbywać się po zakończeniu realizacji projektu. Trwałość podlega kontroli rezultatów zgodnie z postanowieniami Umowy o dofinansowanie projektu

Trwałość

Wnioskodawca powinien zaplanować i przedstawić we wniosku opis zachowania trwałości utworzonych miejsc świadczenia usług społecznych (tzn. przedstawić we wniosku co najmniej szacunkowy koszt utrzymania miejsc w okresie trwałości oraz planowany sposób finansowania)

Obowiązek utrzymania trwałości nie dotyczy miejsc świadczenia usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich. Trwałość jest rozumiana jako instytucjonalna gotowość do świadczenia ww. usług

Trwałość powinna zostać zaplanowana co najmniej przez okres odpowiadający połowie okresu realizacji projektu

Monitoring trwałości, może odbywać się po zakończeniu realizacji projektu. Trwałość podlega kontroli rezultatów zgodnie z postanowieniami Umowy o dofinansowanie projektu

Dofinansowanie

- Maks. 95% kosztów kwalifikowalnych
- Wkład własny min. 5%
- Wartość projektu: od 50 000 zł do 200 000 EUR
- koszty pośrednie do 25% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych
- Wartość wydatków w ramach cross-finansingu, nie więcej niż 15% finansowania UE,
- Budżet naboru: według LGD
- Forma wsparcia: dotacja

Warunki ubiegania się o środki

- Projekt realizowany na obszarze objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (RLKS).
- Zgodność projektu z celami LSR i kierunkami wsparcia.
- Projekt musi być zgodny z zasadą deinstytucjonalizacji (DI).
- Wymagane jest zapewnienie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
- Spełnienie minimalnej wartości projektu oraz zasad kwalifikowalności wydatków.
- Złożenie kompletnego wniosku w terminie i formie określonej przez LGD
- Okres realizacji: 24 miesiące od podpisania umowy

Typ beneficjenta

- Administracja publiczna
- Instytucje nauki i edukacji
- Instytucje ochrony zdrowia
- Instytucje wspierające biznes
- Organizacje społeczne i związki wyznaniowe
- Partnerstwa
- Partnerzy społeczni
- Przedsiębiorstwa
- Przedsiębiorstwa realizujące cele publiczne
- Służby publiczne

Zasady kwalifikowalności wydatków

- Wydatki muszą być niezbędne, racjonalne i związane z projektem.
- Wsparcie może obejmować:
 - wynagrodzenia personelu,
 - koszty usług specjalistycznych,
 - zakup materiałów,
 - koszty działań animacyjnych i szkoleniowych,
 - drobne dostosowania infrastruktury (cross-financing).
- Wydatki rozliczane mogą być w formie stawek jednostkowych lub kwot ryczałtowych.
- Wymagana ewidencja uczestników i rezultatów działań.

Koszty niekwalifikowalne

Nie można finansować m.in.:

- zakupu nieruchomości i gruntów,
- budowy nowych obiektów (poza drobnymi adaptacjami),
- kar, odsetek, kosztów procesów sądowych,
- wydatków niezwiązanych bezpośrednio z projektem,
- kosztów działań o charakterze instytucjonalnym (np. DPS),
- kosztów utrzymania uczestników niezwiązanych z projektem,
- działań promocyjnych niezwiązanych z celem projektu.

Wskaźniki produktu i rezultatu

Wskaźniki produktu:

- liczba osób objętych usługami opiekuńczymi i asystenckimi,
- liczba osób korzystających z usług wytchnieniowych,
- liczba osób korzystających z poradnictwa i wsparcia psychologicznego,
- liczba opiekunów faktycznych objętych wsparciem,
- liczba usług świadczonych w społeczności lokalnej.

Wskaźniki rezultatu:

- liczba osób, które po zakończeniu wsparcia poprawiły samodzielność,
- liczba osób, które uzyskały dostęp do usług w środowisku lokalnym,
- liczba opiekunów, którzy podnieśli kompetencje w opiece.

Kryteria oceny zgodności z programem (I stopień)

Kryteria obligatoryjne – ocena „TAK/NIE”:

- zgodność projektu z Programem FEM 2021–2027,
- zgodność z zakresem działania 6.22 Typ B,
- realizacja projektu na obszarze objętym LSR,
- zgodność z zasadą deinstytucjonalizacji,
- projekt skierowany do właściwej grupy docelowej (osoby niesamodzielne, starsze, z niepełnosprawnościami, opiekunowie),
- zgodność z przepisami prawa,
- kompletność dokumentacji aplikacyjnej.

Kryteria wyboru projektów (II i III stopień)

Kryteria merytoryczne (II stopień):

- jakość i spójność projektu – do 20 pkt,
- adekwatność działań do zdiagnozowanych potrzeb – do 15 pkt,
- doświadczenie w realizacji usług społecznych – do 10 pkt,
- potencjał kadrowy i organizacyjny – do 10 pkt,
- racjonalność budżetu – do 10 pkt.

Kryteria premiujące (III stopień):

- projekt zakłada usługi w kilku gminach – do 5 pkt,
- projekt zwiększa liczbę miejsc świadczenia usług opiekuńczych – do 5 pkt,
- udział partnerstwa lokalnego – do 3 pkt,
- wdrażanie innowacyjnych form wsparcia (np. teleopieka) – do 3 pkt,
- wsparcie opiekunów faktycznych poprzez szkolenia i grupy samopomocowe – do 4 pkt.

Cross-financing i trwałość

- Cross-financing możliwy do 10% wartości projektu.
- Dotyczy wyłącznie:
 - drobnych prac adaptacyjnych,
 - zakupu wyposażenia i sprzętu niezbędnego do świadczenia usług.
- Wydatki infrastrukturalne muszą wspierać świadczenie usług w środowisku lokalnym.
- Trwałość rezultatów: utrzymanie efektów projektu przez minimum 24 miesiące po jego zakończeniu.

Dokumenty przy wniosku o płatność i kontroli

Przy wniosku o płatność:

- wniosek o płatność z zestawieniem wykonanych zadań,
- zestawienie osiągniętych wskaźników,
- listy obecności uczestników,
- oświadczenia o udziale w projekcie,
- dokumentacja fotograficzna,
- raporty specjalistów (asystentów, opiekunów, doradców).

Podczas kontroli:

- egzemplarz umowy o dofinansowanie,
- dokumentacja rekrutacyjna,
- dzienniki zajęć i karty usług,
- IPD (jeśli dotyczy), dokumentacja cross-finansingu (faktury, protokoły odbioru)

Najważniejsze zasady dla wnioskodawcy

- Zapewnij zgodność z zasadą **deinstytucjonalizacji**.
- Uwzględnij rzeczywiste potrzeby grupy docelowej.
- Zaplanuj działania w środowisku lokalnym.
- Zadbaj o racjonalność kosztów i wskaźników.
- Upewnij się, że projekt jest zgodny z LSR.
- Dokumentuj rezultaty – to podstawa rozliczenia projektu.